



*A tutte le Aziende Clienti  
del settore paghe*

## CHIUSURA UFFICI PER FERIE

### REPERIBILITA' PER URGENZE E COMUNICAZIONI UTILI

Ricordiamo alle Aziende Clienti che lo studio rimarrà chiuso per ferie da **LUNEDI' 9 A VENERDI' 27 AGOSTO 2021 CON RIAPERTURA DEGLI UFFICI LUNEDI' 30 AGOSTO 2021.**

Per le Aziende Clienti del settore paghe che opereranno normale attività durante il mese di agosto e che hanno affidato al nostro Studio gli adempimenti relativi ad assunzioni, cessazioni dei lavoratori dipendenti o eventuali denunce di infortunio, sarà attivo il seguente indirizzo di posta elettronica

[reperibilita.paghe@negriassociati.com](mailto:reperibilita.paghe@negriassociati.com)

lasciando il numero di telefono da ricontattare, Lo Studio vi contatterà entro le 24 ore successive.

Di seguito riepiloghiamo comunque alcune modalità di trattamento per gli adempimenti urgenti per i quali le attuali normative permettono comunicazioni semplificate senza obbligo di denuncia telematica tramite l'intermediario abilitato

## ASSUNZIONE DIPENDENTI

Nel caso impossibilitati a contattarci e obbligati a procedere ad un'assunzione con urgenza occorre compilare il linkato modello [UniUrg](#) ed inviarlo al ministero del lavoro a n. di Fax Server **848 800 131** almeno il giorno antecedente alla data di inizio del rapporto di lavoro.

Ciò consentirà l'assolvimento dell'obbligo di legge. Con l'istituzione del Libro Unico viene infatti abolita la maxi sanzione per il lavoro sommerso nei casi in cui l'impresa che si è affidata a Consulenti del lavoro si trovi nell'impossibilità di effettuare la Comunicazione obbligatoria mediante il modello telematico (UniLav), per esempio in coincidenza con le ferie o, comunque, con la chiusura dello studio del consulente esterno. Ciò a condizione però che il datore di lavoro abbia proceduto all'invio della comunicazione preventiva a mezzo fax mediante il modello «[UniUrg](#)». In tale ipotesi il datore di lavoro, in caso di verifica, dovrà documentare agli Ispettori l'affidamento degli adempimenti al professionista esterno (esibire copia lettera incarico professionale o copia delega tenuta Libro Unico) e la chiusura dello studio (esibire questa mail). In ogni caso il datore di lavoro dovrà mandare il medesimo fax del Modello UniUrg anche allo studio con la relativa ricevuta di invio al Ministero. Questo



perché resta l'obbligo di inviare Unilav nel primo giorno utile successivo dopo la riapertura dello studio.

### IL MODELLO F24

Il versamento mensile tramite modello F24 delle imposte e contributi relative ai lavoratori dipendenti ed assimilati, **solo per il mese di agosto**, è prorogato al giorno 20 agosto 2021.

### INFORTUNI SUL LAVORO

Ricordiamo che dal 1° luglio 2013 le denunce d'infortunio si devono presentare esclusivamente on line tramite il sito Inail. Nell'eventualità che nel periodo di chiusura dello studio si verifichi un infortunio sul lavoro, vi preghiamo di inviare la richiesta di contatto all'indirizzo di posta elettronica [reperibilita.paghe@negriassociati.com](mailto:reperibilita.paghe@negriassociati.com) indicando un numero di telefono e il nominativo del referente aziendale. Il nostro Studio provvederà a ricontattarvi per procedere alla relativa denuncia entro le 24 ore successive.

Il Settore Lavoro di Studio Negri e Associati augura a tutte le Aziende Clienti ed ai loro Collaboratori un sereno BUON FERRAGOSTO